

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
здравоохранения города Москвы
от 14.03.2025 № 023



Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы



/ А.И. Хрипун

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
города Москвы «Бюро судебно-медицинской экспертизы
Департамента здравоохранения города Москвы»

Москва 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Бюро судебно-медицинской экспертизы Департамента здравоохранения города Москвы», сокращенное наименование: Бюро судмедэкспертизы, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано Исполнительным комитетом Московского городского Совета народных депутатов на основании Распоряжения от 19 октября 1951 г. № 2346.

Наименование Учреждения при создании: Городская судебно-медицинская экспертиза.

Устав Учреждения утвержден приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 16 октября 2009 г. № 1302, в том числе Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Бюро судебно-медицинской экспертизы Департамента здравоохранения города Москвы», зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 22 января 2010 г. № 2107746777499.

Устав Учреждения утвержден в новой редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 16 апреля 2020 г. № 411 и зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве 06 мая 2020 г. за № 2207704330458.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 31 августа 2020 г. № 982 и зарегистрированные решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве 28 сентября 2020 г. за № 2207710167454.

Устав Учреждения (далее – «Устав»), утвержден в настоящей редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 14 03 2025 г. № 259.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения, далее «Учредитель», в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения (далее – Собственник) является город Москва.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным

за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 115516, город Москва, Тарный проезд, дом 3.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Оказание медицинской помощи населению в соответствии с видами деятельности, заявленными в лицензии.

2.2.2. Производство различных видов судебно-медицинских экспертиз и исследований (обследований), в том числе по заданию правоохранительных органов, следственных органов, судов.

2.2.3. Участие в первоначальных и иных следственных действиях.

2.2.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, в том числе с применением технологий непрерывного медицинского образования.

2.2.5. Разработка и внедрение новейших достижений науки.

2.2.6. Повышение качества оказания услуг (медицинских и немедицинских), а также совершенствование процесса оказания услуг (медицинских и немедицинских).

2.2.7. Повышение эффективности и практической значимости патологоанатомической и судебно-медицинских служб.

2.2.8. Деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

2.2.9. Судебно-медицинское сопровождение и обеспечение при ликвидации медицинских последствий чрезвычайных ситуаций и катастроф.

2.2.10. Консультативная и иная помощь учреждениям, организациям и населению в пределах профессиональной деятельности.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2

настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность по видам работ (услуг), в соответствии с лицензией.

2.3.2. Судебно-медицинская экспертиза трупов.

2.3.3. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.

2.3.4. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств и объектов биологического и иного происхождения (судебно-гистологическая, судебно-биологическая и судебно-цитологическая, генетическая, медико-криминалистическая, спектрографическая, судебно-химическая и химико-токсикологическая, биохимическая).

2.3.5. Судебно-медицинская экспертиза по материалам дела.

2.3.6. Участие в первоначальных и других следственных действиях.

2.3.7. Оказание консультационных услуг сотрудникам правоохранительных органов, медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы, другим организациям и отдельным гражданам по вопросам судебно-медицинской экспертизы.

2.3.8. Организационно-методическая деятельность, совершенствование организационной структуры и развитие материально-технической базы Бюро судмедэкспертизы.

2.3.9. Подбор, подготовка и аттестация кадров.

2.3.10. Деятельность в области статистики и аналитического сопровождения.

2.3.11. Посмертная диагностика заболеваний на основании данных аутопсии, патоморфологического исследования материала.

2.3.12. Посмертная лабораторная клиническая диагностика.

2.3.13. Аутопсийные, иммуногистохимические, биохимические, генетические, лабораторные, микробиологические исследования.

2.3.14. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в целях производства экспертизы и исследований вещественных доказательств.

2.3.15. Работы, связанные с использованием источников ионизирующих излучений.

2.3.16. Деятельность по ведению работ с микроорганизмами 3 и 4 групп патогенности в соответствии с лицензией.

2.3.17. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности.

предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Деятельность по оказанию сервисных медицинских и немедицинских услуг.

2.6.2. Бальзамирование, санитарная и косметическая обработка трупов.

2.6.3. Образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования - программ ординатуры, программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, и программ иного дополнительного профессионального образования, в том числе с применением технологий непрерывного медицинского образования.

2.6.4. Научная деятельность в части осуществления фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований.

2.6.5. Деятельность, связанная с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.6. Изъятие и хранение органов и (или) тканей человека для трансплантации.

2.6.7. Издание и распространение научной, учебной, методической, справочной литературы и иной печатной продукции, содержащей результаты деятельности Учреждения.

2.6.8. Восстановление утраченной после смерти структурной целостности покрывных тканей (кожи и ее придатков, подкожной жировой клетчатки и поверхности мышц) умерших (погибших), придание внешности умерших (погибших) прижизненного вида, реставрация тел умерших (погибших).

2.6.9. Осуществление медицинской деятельности по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии.

2.6.10. Использование тела, органов и тканей умерших в учебных, научных и медицинских целях.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и/или оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Назначение заместителя руководителя по медицинской части, заместителя руководителя по экономическим вопросам, заместителя руководителя по финансовой работе, главного бухгалтера, а также иные должности, определенные правовым актом Учредителя, осуществляется руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

При внесении Учредителем представления о расторжении трудового договора с лицами, занимающими указанные должности, руководитель Учреждения обязан его рассмотреть в возможно короткий срок.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет руководитель (начальник бюро) Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения;
- утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы;
- Обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;
- предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты.
- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и

распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение.

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением медицинских и иных услуг;

- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

- к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесении государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;
- у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.6. Руководитель Учреждения организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации,

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет

средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за

исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами Российской Федерации, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Правительства Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.